

Informatik-Ingenieur (m/w/d)

Die Kulturstiftung Sachsen-Anhalt ist mit ihren repräsentativen Liegenschaften sowie ihren Museums- und Ausstellungsbetrieben eine der größten staatlichen Stiftungen öffentlichen Rechts in Sachsen-Anhalt. Sie hat die Aufgabe, die in ihrem Eigentum befindlichen Bau- und Kulturdenkmale sowie die beweglichen Kunst- und Kulturgüter entsprechend ihrer kirchengeschichtlichen, kunsthistorischen und landschaftsprägenden Bedeutung zu verwalten, baulich und konservatorisch zu betreuen, wissenschaftlich zu erschließen und der Öffentlichkeit zugänglich zu machen bzw. einer ihrer Bedeutung gerecht werdenden Nutzung zuzuführen.

Zur Unterstützung und Verstärkung des Referats 13 (Informationstechnik) werden insbesondere für die Wahrnehmung der Belange rund um die Informationstechnik/ Netz- und Systemadministration zum schnellstmöglichen Termin zwei Ingenieure (m/w/d) gesucht.

Ihre Aufgaben

Das Aufgabengebiet umfasst die Konzeption von Individuallösungen, die Umsetzung und Administration der gesamten IT-Infrastruktur der Stiftung. Dies beinhaltet sowohl die Servertechnik (Hard- und Software), die LAN- und WLAN-Vernetzung als auch die Arbeitsplatzausstattung und -betreuung an verschiedenen Standorten innerhalb Sachsen-Anhalts (in den Liegenschaften der Stiftung).

Ihr Profil

Vorausgesetzt wird ein abgeschlossenes einschlägiges Fachhochschulstudium für Informatik bzw. Studium im Bereich Ingenieurinformatik. Fundiertes Wissen über die Betriebssysteme Linux und Windows, über Aufbau und Verwaltung von Netzwerken, gängige Sicherheits- und Datensicherungstechnologien sowie sichere Kenntnisse der üblichen Arbeitsplatz-Anwendungen (MS- und OpenOffice, Mail- und Web-Clients) werden ebenso vorausgesetzt, wie die Bereitschaft, sich in neue Fachgebiete einzuarbeiten. Hierzu gehören u.a. diverse Grafik-Anwendungen, Archivierungslösungen, Multimedia-Projekte und andere spezielle Fachaufgaben. Praktische Erfahrungen in Programmier Tätigkeiten (mit PHP, HTML, CSS, Javascript, MySQL), Kenntnisse in der Datenbankadministration (mit MySQL, Oracle, MS SQL) sowie ggf. Berufserfahrung in der öffentlichen Verwaltung (Kenntnisse der Vergabevorschriften, des Lizenzmanagements, Umgang mit haushaltsrechtlichen Fragen) sind von Vorteil, aber keine Bedingung.

Erwartet werden neben einer überdurchschnittlichen Einsatzbereitschaft, Flexibilität, Kreativität, Kontakt- und Teamfähigkeit auch eine eigenverantwortliche, selbständige sowie sorgfältige und systematische Arbeitsweise sowie die Fähigkeit, englischsprachige Fachtexte inhaltlich korrekt zu erfassen. Sichere Umgangsformen, Verhandlungsgeschick sowie die Bereitschaft zu regelmäßigen Dienstreisen innerhalb Sachsen-Anhalts runden Ihr Profil ab. Der Führerschein Klasse B ist Bedingung.

Unser Angebot

Wir bieten Ihnen im Rahmen flexibler Arbeitszeiten einen interessanten, abwechslungsreichen und verantwortungsvollen Arbeitsplatz (in Vollzeit, 40 Stunden/ Woche) in einem unbefristeten Arbeitsverhältnis. Der Arbeitsort ist Halle, ggf. Blankenburg/ Harz. Die Vergütung erfolgt je nach Ausmaß bzw. Umfang der Aufgabenübertragung und Erfüllung der persönlichen Voraussetzungen bis zu der Entgeltgruppe 11 TV-L.

Nähere Auskünfte zu den ausgeschriebenen Stellen erteilen Ihnen Herr Marcel Habelitz und Frau Carola Michaelis unter den Rufnummern +49 39241 934-38 bzw. -71.

Die Kulturstiftung Sachsen-Anhalt gewährleistet die berufliche Gleichstellung aller Geschlechter. Schwerbehinderte und diesen Gleichgestellte werden bei gleicher Qualifikation und Eignung bevorzugt berücksichtigt. Es wird jedoch ein Maß an körperlicher Eignung verlangt, das den Anforderungen des Arbeitsplatzes gerecht wird.

Aus Kostengründen werden eingereichte Bewerbungsunterlagen nur zurückgesandt, wenn Ihrer Bewerbungsmappe ein hinlänglich mit Adresse versehener und ausreichend frankierter Rückumschlag beigelegt ist.

Interessierte richten ihre postalische Bewerbung bitte mit den üblichen aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe der Kennziffer **12/03041/05.2019-06** bis zum **28.06.2019** (Datum des Poststempels) an die untenstehende Anschrift. Berücksichtigt werden nur vollständig und innerhalb der Bewerbungsfrist eingereichte Bewerbungen!

Kulturstiftung Sachsen-Anhalt
Hauptverwaltung | Personalreferat
Leitzkau
Am Schloss 4
39279 Gommern

Die Datenschutzhinweise für Bewerber (m/w/d) gem. Art. 13 DSGVO zur Datenverarbeitung im Bewerbungsverfahren finden Sie auf unserer Homepage unter der Rubrik „**Stellen**“.